

*Утверждён:  
Решением Учредителя  
№ 1 от 12 февраля 2014 г.*

*Изменения и дополнения утверждены:  
Правлением  
Протокол № 1 от 23.01.2018 г.*

## **УСТАВ**

Автономная некоммерческая организация содействия  
социальной интеграции инвалидов  
"Пространство равных возможностей"

г. Москва  
2018 г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Автономная некоммерческая организация содействия социальной интеграции инвалидов "Пространство равных возможностей", является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства и созданной на основе имущественных взносов гражданина в целях предоставления социальных и общественно полезных услуг лицам с отклонениями и нарушениями в психическом и физическом развитии, в том числе с инвалидностью, и оказание социальной поддержки, и социальной защиты а также объединение усилий общества и государства для обеспечения достойной жизни, соблюдения прав личности лиц с отклонениями и нарушениями в психическом и физическом развитии, в том числе с инвалидностью, в Российской Федерации.

1.2. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом «О некоммерческих организациях», иными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом, а также руководствуется в своей деятельности принципами и нормами международного права.

1.3. Полное наименование Организации на русском языке:

Автономная некоммерческая организация содействия социальной интеграции инвалидов "Пространство равных возможностей".

Сокращённое наименование Организации на русском языке:

АНО "Пространство равных возможностей".

1.5. Место нахождения Организации – Москва. По данному адресу находится единоличный исполнительный орган Организации – Директор.

## **2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ**

2.1. Организация является юридическим лицом с момента её государственной регистрации в соответствии с требованиями законодательства РФ.

2.2. Организация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Имущество, переданное учредителем Организации, является собственностью Организации. Учредитель не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность Организации. Организация обязана ежегодно публиковать отчёты об использовании своего имущества.

2.3. Организация использует имущество для целей, определённых в Уставе. Являясь некоммерческой организацией, Организация не ставит своей целью извлечение прибыли.

Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых она создана, и быть соответствующей этим целям. Для осуществления предпринимательской

деятельности Организация вправе участвовать в хозяйственных обществах и в товариществах на вере в качестве вкладчика.

2.4. Государство не несёт ответственности по обязательствам Организации. Организация не несёт ответственности по обязательствам государства.

2.5. Организация имеет круглую печать с полным наименованием Организации на русском языке. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, эмблему.

2.6. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Филиалом организации является её обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Организации и осуществляющее все её функции или часть их, в том числе функции представительства.

Представительством организации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Организации, представляет интересы Организации и осуществляет их защиту.

Филиал и представительство Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшей их Организации и действуют на основании утверждённого ею положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе создавшей их Организации.

Руководители филиала и представительства назначаются Организацией и действуют на основании доверенности, выданной Организацией.

Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени создавшей их организации. Ответственность за деятельность своих филиала и представительства несёт создавшая их Организация.

### **3. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

3.1. Основной целью Организации является предоставление социальных и общественно полезных услуг лицам с отклонениями и нарушениями в психическом и физическом развитии, в том числе с инвалидностью, и оказание социальной поддержки, и социальной защиты а также объединение усилий общества и государства для обеспечения достойной жизни, соблюдения прав личности лиц с отклонениями и нарушениями в психическом и физическом развитии, в том числе с инвалидностью, в Российской Федерации.

Предметом деятельности Организации является достижение уставных целей.

3.2. Для достижения целей, указанных в п. 3.1. настоящего Устава, Организация в соответствии с действующим законодательством осуществляет следующие виды деятельности:

- содействует предоставлению социально-бытовых услуг (во всех формах социального обслуживания), направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;

- содействует в благотворительной деятельности Организации;
- организует и проводит различные (в том числе международных) конференций, симпозиумов, конгрессов, семинаров, коллоквиумов, круглых столов и иных не запрещенных законом мероприятий в сфере деятельности Организации, а также различных спортивных соревнований, праздников и фестивалей;
- участвует в установленном порядке в конкурсах на получение грантов и содействие обучению, направленному на подготовку документации, необходимой для участия в конкурсах на получение грантов;
- участвует в установленном порядке в осуществлении программ и мероприятий, проводимых государственными органами, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями в области разработки и применения нормативно-правовых актов, касающихся деятельности Организации;
- организует сотрудничество и обмен опытом с заинтересованными лицами, разделяющими уставные цели Организации, а также лицами, осуществляющими свою деятельность в сферах, касающихся уставных целей Организации;
- содействует созданию и поддержке информационных ресурсов в СМИ, сети Интернет, освещающих деятельность Организации;
- содействует проведению мониторинга социальных услуг и определение услуг, востребованных у граждан, но в настоящее время не оказываемых государственными (муниципальными) организациями, для передачи их на исполнение организации, определение перечня услуг, которые могут быть замещены;
- содействует формированию у населения активного отношения к собственному здоровью через содействие повышению медицинской культуры населения;
- принимает участие в работе ведомственных, межведомственных комиссий, экспертных советов и других рабочих и экспертных органов, образуемых органами государственной и муниципальной власти;
- содействует в формировании предложений, содействующих развитию законодательной и нормативной базы по приоритетным направлениям государственной политики в сфере социальных услуг и доступа негосударственных организаций к предоставлению услуг в рамках этих государственных программ, а так же реализации комплекса мер, детализированных по мероприятиям данных программ;
- разрабатывает научные, аналитические и методические материалы и рекомендаций, подготавливает и представляет доклады о состоянии и перспективах развития рынка социальных услуг;
- осуществляет издательскую и полиграфическую деятельность, в том числе издание книг, брошюр, журналов, аудио и видео продукции, учреждение средств массовой информации, выпуск научно-популярной литературы в целях информационной поддержки и реализации программ, направленных на достижение целей Организации;

Для осуществления образовательной деятельности, в Организации может создаваться соответствующее структурное подразделение (или структурные подразделения), которое (или которые) организует свою деятельность в соответствии с локальным актом Организации, регламентирующим деятельность такого структурного подразделения (или структурных подразделений).

Для осуществления видов деятельности, подлежащих лицензированию, организация получает лицензию в установленном законом порядке.

3.3. Организация осуществляет предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана.

3.4. Право Организации осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока её действия, если иное не установлено законом или иными правовыми актами.

3.5. Прибыль, полученная Организацией в результате осуществления ею предпринимательской деятельности (как непосредственно, так и путём участия в хозяйственных обществах и в товариществах на вере) не распределяется её Учредителем, а направляется на общественно полезные цели, ради которых создана Организация.

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

4.1. Для осуществления своих уставных целей организация имеет право:

- представлять и защищать права и законные интересы своих Учредителей в органах государственной власти, органах местного самоуправления;
- свободно распространять информацию о своей деятельности;

осуществлять в установленном законом порядке предпринимательскую деятельность, участвовать в хозяйственных обществах и в товариществах на вере в качестве вкладчика;

- вступать в ассоциации (союзы) некоммерческих организаций;
- самостоятельно определять свою внутреннюю структуру, формы и методы деятельности, бюджет и штаты;

- приобретать, отчуждать, представлять или получать в пользование или в аренду здания, сооружения, оборудование, транспортные средства и другое движимое и/или недвижимое имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации;

- списывать собственное имущество с баланса, если оно изношено или морально устарело;

- разрабатывать собственную символику;

содержать штатных работников, работающих по найму, на которых распространяется законодательство о труде и социальном страховании.

- осуществлять иные права, предусмотренные применимым законодательством.

4.2. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы своей деятельности, а также нормы и принципы, предусмотренные настоящим Уставом, иными учредительными документами;
- вести бухгалтерский учёт и статистическую отчётность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами Организации;
- предоставлять в уполномоченный орган документы, содержащие отчёт о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства. Формы и сроки предоставления указанных сведений должны соответствовать формам и срокам, установленным Правительством Российской Федерации.

## **5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ**

5.1. Организация может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также может иметь в собственности или в бессрочном пользовании земельные участки.

5.2. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

5.3. Источниками формирования имущества Организации в денежных и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителя;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;
- другие не запрещенные законом поступления.

Полученная Организацией прибыль не подлежит распределению между участниками Организации.

5.4. Средства Организации расходуются на цели, предусмотренных статьей 3 настоящего Устава, на оплату труда штатных работников аппарата Организации, а также лиц, привлекаемых на договорной основе, на материальное поощрение и премирование штатных работников аппарата, на организацию

и проведение мероприятий, на оплату расходов по иной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

5.5. Собственностью Организации является созданное ею, приобретённое или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

5.6. Всё имущество Организации, доходы от хозяйственной деятельности являются её собственностью и не могут перераспределяться учредителем Организации. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с назначением и только для выполнения уставных целей.

5.7. Учредитель Организации не обладают правами собственности на имущество Организации, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счёт их взносов и пожертвований.

5.8. Заинтересованные лица (учредитель, Директор и его заместители и ревизор) обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении целей её деятельности, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

Заинтересованными лицами не могут совершаться сделки, если указанные лица состоят с организациями-поставщиками в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан.

5.9. Если лица, перечисленные в п. 5.8. настоящего Устава, имеют заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Организация, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Организации в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- они обязаны сообщить о своей заинтересованности Правлению Организации до момента принятия решения о заключении сделки;
- сделка должна быть одобрена Учредителем Организации.

5.10. Сделка, совершённая лицами, перечисленными в п. 5.8. настоящего Устава, с нарушением требований, изложенных в п. 5.9. настоящего Устава, по иску Организации может быть признана судом недействительной по основаниям, предусмотренным законом. Заинтересованное лицо несёт перед Организацией ответственность за убытки, причинённые Организации в размере и порядке, установленном законом.

## **6. РУКОВОДЯЩИЕ И КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЕ ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ**

6.1. Высший орган управления Организации – Учредитель Организации (далее по тексту «Учредитель»). Решения принимаются Учредителем единолично и оформляются письменно.

6.2. К исключительной компетенции Учредителя Организации относятся:

- внесение в Устав Организации изменений и дополнений;
- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования его имущества;
- избрание Директора Организации и досрочное прекращение его полномочий;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса и внесение в него изменений;
- утверждение годового плана, бюджета Организации и внесение в него изменений;
- создание филиалов и открытие представительств Организации, назначение руководителей филиалов и представительств;
- принятие решений о создании коммерческих и некоммерческих организаций, об участии в таких организациях;
- принятие решения о реорганизации, ликвидации, назначении ликвидационной комиссии и об утверждении ликвидационного баланса Организации;
- избрание Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора) и досрочное прекращение их (его) полномочий;
- утверждение внутренних документов, регулирующих деятельность органов Организации;
- определение размера заработной платы Директора Организации;
- определение банка для размещения средств Организации;
- создание временных и постоянных комиссий и рабочих групп, включая формирование их состава и утверждение положений/регламентов об их деятельности.

решение иных вопросов, не относящиеся к исключительной компетенции Директора и Попечительского совета Организации.

6.3. Вопросы, предусмотренные пп. 6.2. настоящей статьи, относятся к исключительной компетенции Учредителя Организации, и не могут быть переданы на рассмотрение другим органам управления Организации.

Решения единственного Учредителя Организации являются обязательными для исполнения всеми должностными лицами Организации.

6.4. Учредитель может по своему усмотрению выйти из состава учредителей Организации.

6.5. По решению Учредителя, в состав учредителей могут быть приняты новые лица.

## **7. Директор Организации**

7.1. Исполнительным единоличным органом Организации является Директор, который назначается Учредителем Организации сроком на 5 (пять) лет.

7.2. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Организации и подотчетен Учредителю Организации.



7.3. К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют компетенцию других органов Организации.

**Директор:**

- без доверенности действует от имени Организации, в том числе представляет его интересы;

- выдает доверенности на право представительства от имени Организации, в том числе доверенности с правом передоверия;

- совершает гражданско-правовые сделки, распоряжается имуществом Организации

в пределах, установленных настоящим Уставом и Учредителем Организации в соответствии

с утвержденными финансовыми планами, иными внутренними документами;

- обеспечивает выполнение планов деятельности Организации;

- утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы Организации,

- за исключением документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом

к компетенции других органов Организации;

- определяет организационную структуру Организации, в соответствии с утвержденным финансовым планом утверждает штатное расписание, принимает на работу и увольняет с работы сотрудников; в порядке, установленном законодательством поощряет работников Организации, а также налагает на них взыскания;

- обеспечивает выполнение решений Учредителя Организации;

- готовит материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение Учредителя Организации;

- назначает заместителя Директора:

Указания и распоряжения Директора, осуществленные в рамках его полномочий, являются обязательными для исполнения всеми сотрудниками Организации.

7.4. Директор обязан в своей деятельности соблюдать требования действующего законодательства, руководствоваться настоящим Уставом, решениями Учредителя Организации, принятыми в рамках их компетенции, заключенными Организацией договорами и соглашениями.

7.5. Досрочное прекращение полномочий Директора возможно на основании соответствующего решения Учредителя Организации или по его личному заявлению.

7.6. Директор и иные сотрудники Организации могут выполнять свои функции в качестве добровольцев.

7.7. Заместитель Директора назначается на должность Директором Организации сроком на 5 лет и отвечает за направление деятельности, порученное ему Директором Организации или Учредителем Организации.

7.8. Заместитель Директора исполняет обязанности Директора Организации в

случае  
его отсутствия.

## **8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ**

8.1. Организация может быть ликвидирована или реорганизована в форме слияния, соединения, разделения, выделения и преобразования в соответствии с действующим законодательством.

8.2. Организация вправе преобразоваться в фонд. Решение о преобразовании Организации принимается Учредителем. При преобразовании Организации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Организации в соответствии с передаточным актом.

8.3. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

8.4. Организация может быть ликвидирована по решению Учредителем Организации по решению суда.

8.5. Учредитель Организации или суд, принявший решение о ликвидации Организации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Организации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде.

8.6. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуют данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований её кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

8.7. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявляемых кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

8.8. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Учредителем или судом, принявшим решение о её ликвидации.

8.9. Если имеющиеся у Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Организации в установленном порядке.

8.10. Выплата денежных сумм кредиторам организации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским

кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, иная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей-четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

8.11. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется на цели создания организации или на благотворительные цели.

8.12. Ликвидация Организации считается завершённой, а Организация - прекратившей существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.13. После реорганизации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы; документы по личному составу (приказы, личные дела карточки учёта, личные счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного круга, на территории которого находится Организация.

Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счёт средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

8.14. Организация считается реорганизованной или ликвидированной с момента её исключения из единого реестра юридических лиц.

## **9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ И КОНТРОЛЬ ЗА ЕЁ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ**

9.1. Организация ведёт бухгалтерский учёт и статистическую отчётность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Организация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

9.2. Размеры и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе имущества Организации, о её расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.

9.3. Организация обязана представлять в уполномоченный орган документы, содержащие отчёт о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства. Формы и сроки представления указанных документов определяются Правительством Российской Федерации.

9.4. Организация обязана информировать уполномоченный орган об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трёх дней со дня наступления таких изменений и представлять соответствующие документы для принятия решения об их управлении в регистрирующий орган. Решение о направлении соответствующих документов в регистрирующий орган. Решение о направлении соответствующих документов в регистрирующий орган принимается в том же порядке и в те же сроки, что и решение о государственной регистрации. При этом перечень и формы документов, которые необходимы для внесения таких изменений, определяются Правительством Российской Федерации.

9.5. Неоднократное непредставление Организацией в установленный срок сведений, предусмотренных законодательством, является основанием для обращения уполномоченного органа или его территориального органа в суд с заявлением о ликвидации Организации.

9.6. Федеральные органы государственного финансового контроля, федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный по контролю и надзору в области налогов и сборов, федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление функции по противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём, и финансированию терроризма, устанавливают соответствие расходования денежных средств и использования иного имущества Организацией целям, предусмотренным её учредительными документами.

## **10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ**

10.1. Изменения в Устав Организации могут быть внесены по решению Учредителя.

10.2. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав Организации осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

10.3. Изменения и дополнения в Устав Организации вступают в силу со дня их государственной регистрации.

10.4. Изменения, вносимые в сведения, касающиеся наименования организации, места её нахождения, учредителей приобретают юридическую силу со дня их внесения в единый государственный реестр юридических лиц.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Автономной некоммерческой организации содействия социальной интеграции инвалидов «Пространство равных возможностей», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 02 марта 2018 г. (учетный номер 7714055324).

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 12 марта 2018 г. за государственным регистрационным номером 2187700152099 (ОГРН 1147799004924 от 31 марта 2014 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью тринадцать листов.

Начальник  
Главного управления  
Министерства юстиции  
Российской Федерации по Москве

Р.Р. Юсупов



«22» марта 2018 г.